

## СОГЛАШЕНИЕ №194

о взаимодействии администрации Тамбовской области, территориальных органов федеральных органов власти, администрации г.Тамбова по предоставлению государственных услуг (исполнению государственных функций) на базе Тамбовского областного государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»

г. Тамбов

«01» сентября 2008 г.

Высший исполнительный орган государственной власти Тамбовской области - администрация Тамбовской области от имени исполнительных органов государственной власти области,

управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области,

управление Федеральной миграционной службы по Тамбовской области,

управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области,

управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Тамбовской области,

федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тамбовской области»,

федеральное государственное учреждение «Земельная кадастровая палата» по Тамбовской области,

Тамбовское областное государственное унитарное предприятие технической инвентаризации Тамбовской области,

администрация г. Тамбова,

Тамбовское областное государственное учреждение «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»,

именуемые в дальнейшем Стороны Соглашения, руководствуясь Законом области от 23.06.2006 №52-3 «Об областной целевой программе «Административная реформа в Тамбовской области (2006 - 2008 годы)», постановлением администрации области от 28.01.2008 №111 «О создании Тамбовского областного государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг населению» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является установление и развитие эффективного межведомственного взаимодействия между Сторонами по предоставлению государственных и муниципальных услуг в соответствии с ранее заключенными Соглашениями на базе Тамбовского областного государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг населению» (далее – МФЦ) в целях снижения количества взаимодействий физических и юридических лиц с должностными лицами органов исполнительной власти, органов местного самоуправления при получении государственных и муниципальных услуг, противодействия коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг, повышения удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг их качеством и в максимально удобной для населения форме.

1.2. Перечень услуг, оказываемых Сторонами Соглашения в МФЦ, согласовывается Сторонами отдельными Соглашениями.

## **2. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

2.1. При осуществлении взаимодействия Стороны руководствуются следующими принципами:

строгое соблюдение действующего законодательства Российской Федерации;

единообразный подход к специфике предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

синхронизация предоставления взаимосвязанных («комплексных») государственных и муниципальных услуг Сторонами с целью предоставления потребителям «комплексной» услуги качественно и своевременно;

предоставление Сторонами государственных и муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами;

соответствие требованиям стандартов комфортности оказания государственных и муниципальных услуг, содержащихся в административных регламентах;

взаимный обмен Сторонами информацией, справочными и аналитическими материалами по вопросам оказания государственных и муниципальных услуг;

невмешательство Сторон в исключительную компетенцию других органов государственной власти и органов местного самоуправления;

безвозмездность пользования имуществом и помещением, необходимыми Сторонам для предоставления государственных и муниципальных услуг в Тамбовском областном государственном учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»;

обязательность, безупречность и непрерывность исполнения Сторонами договоренностей.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ**

Для достижения целей и задач настоящего Соглашения, каждая Сторона Соглашения в пределах своей компетенции, обязуется:

3.1. обеспечить предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ;

3.2. заключать соглашения о взаимодействии, предусматривающие упрощенную процедуру получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг в МФЦ;

3.3. соблюдать положение об МФЦ, утвержденное постановлением администрации Тамбовской области от 12.10.2007 № 1096 «Об утверждении положения о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре»;

3.4. Для исполнения взятых на себя обязательств Стороны Соглашения имеют право:

- пользоваться выделенным помещением и иным имуществом МФЦ в порядке и на условиях заключенных договоров;

- изменять перечень услуг, предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением.

#### **4. АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИНИМАЕТ НА СЕБЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

4.1. Принять нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы управления МФЦ как учреждением.

4.2. На постоянной основе обеспечивать взаимодействие Сторон Соглашения.

4.3. При необходимости оказывать правовое консультирование Сторонам Соглашения по вопросам деятельности МФЦ и межведомственного взаимодействия.

4.4. Оказывать содействие в привлечении работников –соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Тамбовской области, органа местного самоуправления для решения возникающих спорных вопросов.

4.5. Оказывать содействие в обеспечении информационной поддержки предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ путем публикации разъяснительных, справочных и других материалов.

4.6. Осуществлять информирование населения по вопросам деятельности Сторон Соглашения.

#### **5. РАСХОДЫ**

5.1. Каждая Сторона Соглашения самостоятельно несет расходы, которые будут возникать в ходе реализации настоящего Соглашения, если договорами не будет установлен иной порядок.

#### **6. ПРАВОВОЙ РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МФЦ**

6.1. Рабочие места представителей Сторон Соглашения располагаются в помещениях, принадлежащих администрации Тамбовской области на праве собственности по адресу: г.Тамбов, улица М.Горького, дом 20.

6.2. Стороны Соглашения используют выделенные рабочие места в соответствии с договорами, заключаемыми с уполномоченными лицами МФЦ.

#### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Во исполнение настоящего Соглашения могут быть заключены отдельные соглашения и договоры между Сторонами Соглашения, детализирующие их обязательства.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

7.3. Органы власти и организации, не являющиеся Сторонами настоящего Соглашения, могут по согласованию с администрацией Тамбовской области присоединяться к Соглашению через его подписание и уведомление об этом иных Сторон Соглашения в месячный срок.

7.4. По взаимному согласию всех Сторон Соглашения в настоящее Соглашение могут вноситься изменения и (или) дополнения. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме в виде Дополнительного Соглашения и действительны с момента подписания Сторонами Соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует бессрочно. Стороны Соглашения вправе выйти из настоящего Соглашения путем уведомления других Сторон Соглашения не менее чем за 3 (три) месяца.

**ПОДПИСИ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ**

Занимаемая должность

Ф.И.О.

Глава администрации Тамбовской области



Бетин О.И.

Руководитель управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области



Агафонов В.Н.

Директор Тамбовского областного государственного унитарного предприятия инвентаризации



Белаява

И.О. руководителя управления Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области



Григорьевичева Е.А.

Директор государственного учреждения «Земельная кадастровая палата Тамбовской области»



Иванчиков А.П.

Директор государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тамбовской области»



Ильков М.

Руководитель управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Тамбовской области



Родин В.З.

Директор Тамбовского областного государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»



Стафеев А.А.

Руководитель управления Федеральной миграционной службы по Тамбовской области



Тимофеев А.П.

Глава администрации г. Тамбова

Черноиванов П.П.